|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **D. Fecha de elaboración:** | 29/04/2020 | **E. Periodo al que aplica:** | Mayo-Agosto |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **I. Información General** | | | |
| **Programa Educativo:** | | Lic. en Terapia Física | |
| **Nombre de la Asignatura:** Gestión de Calidad | | | **Grupo:** T.F. 92 |
| **Cuatrimestre:** | Tercero | | |
| **Nombre del Docente:** L. M. Joel Luqueño Gallegos | | | |

**PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN**

| **III. Planeación por tema / sesión** | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Número y Nombre de la Unidad de Aprendizaje** | **Tema de aprendizaje** | **Actividades de los Estudiantes** | **Link o material sugerido para realizar las actividades** | **App utilizada / Id o invitación para ingresar.** | **Evidencia y fecha de entrega** | **Ponderación** |
|
| Unidad I  Generalidades de gestión de la calidad | 1. Conceptos básicos | El alumno analizará detalladamente el archivo enviado al grupo de Whats App “LINEAMIENTO DE ENTREGA DE ACTIVIDADES”, así como cada una de las portadas oficiales, las cuales deberá incluir en cada una de las actividades realizadas en todo el cuatrimestre.  El alumno investigará y posteriormente registrará en su cuaderno las siguientes actividades:  a) conceptos básicos de:  - Calidad - Sistema de gestión de la calidad.  - Política de calidad  - Objetivo de la calidad  b) En que consiste cada uno de los principios de gestión de la calidad: - enfoque al cliente, - liderazgo, - cultura de calidad, - enfoque basado en sistemas para la mejora continua.  c) Reconocer la importancia de la calidad con el:  - Servicio  - Cliente interno  - Cliente externo  d) Explicar la importancia de implementar un sistema de gestión de calidad en las organizaciones.  **NOTA: se proporcionan link a visitar, pero el alumno puede utilizar otro link.** | <https://www.isotools.org/2016/02/04/conceptos-basicos-para-entender-y-aplicar-sistemas-de-calidad/>  <https://concepto.de/gestion-de-calidad/>  <https://www.ceupe.com/blog/importancia-calidad-organizaciones.html>  <https://www.emprendices.co/la-importancia-la-calidad-las-empresas/> | Google Meet  Whats App  Correo institucional | Tomar fotografías a su cuaderno de notas con la evidencia de la investigación e insertarlas en un Documento en Word (PDF).  **Fecha de entrega: máximo martes 12 de mayo a las 23:45 hrs.** | 5% |
|  | 2. Manual de procedimientos | a) El alumno, analizará detalladamente el archivo adjunto “MANUAL DE PROCEDIMIENTOS”, y posteriormente elaborará un documento en Word (PDF) en dónde describirá los elementos para documentar procedimientos y su metodología de un manual de procedimientos:    - Objetivo.  - Alcance.  - Unidad responsable.  - Descripción narrativa.  - Diagrama de flujo.  - Normas de operación.  - Glosario.  - Anexos  b) Analizará detalladamente el archivo “TIPOS DE ORGANIGRAMA” e investigará en internet un organigrama de Centro de atención Integral de Terapia Física y lo anexará al documento en Word de la actividad anterior. | a) Documento en Word (PDF) “MANUAL DE PROCEDIMIENTOS”  b) Documento en Word (PDF) “TIPOS DE ORGANIGRAMA. | Google Meet  Whats App  Correo institucional | Documento en Word (PDF), con la descripción de los elementos de un manual de procedimientos, así como el organigrama de un Centro de atención Integral de Terapia Física.  **Fecha de entrega: máximo martes 19 de mayo a las 23:45 hrs.** | 15 % |
| Haga clic o pulse aquí para escribir texto. | 3. Mapeo de procesos | El alumno investigará las siguientes actividades y posteriormente elaborará un documento en Word (PDF):  a) Identificar el concepto de mapeo de procesos.  b) Explicar los componentes de un mapeo de procesos: -Procesos. -Subprocesos -Procedimientos  **NOTA: se proporcionan link a visitar, pero el alumno puede utilizar otro link.** | <https://aprendiendocalidadyadr.com/mapeo-de-procesos-iso-90012015/>  <http://yeux.com.mx/ColumnaUniversitaria/que-es-y-para-que-sirve-un-mapeo-de-procesos/>  <https://retos-operaciones-logistica.eae.es/tipos-definicion-y-desarrollo-de-un-mapa-de-procesos/> | Google Meet  Whats App  Correo institucional | Documento en Word (PDF), con la investigación de mapeo de procesos  **Fecha de entrega: máximo jueves 21 de mayo a las 23:45 hrs.** | 5 % |
|  | 4. Elaboración de caso práctico. | El alumno creará un Centro de atención Integral de Terapia Física, dicho proyecto deberá incluir los siguientes puntos:  a) Nombre del centro  b) Generalidades de la empresa c) Ubicación  d)Servicios que ofrece e) Organigrama  f) Manual de procedimientos  g) Procedimientos operativos y administrativos  h) Conclusiones para proponer acciones de mejora. | a) Cada uno de los trabajos realizados en la presente unidad temática. | Google Meet  Whats App  Correo institucional | Documento en Word (PDF), con el proyecto final de la primera unidad temática.  **Fecha de entrega: máximo jueves 04 de junio a las 23:45 hrs.** |  |